

FICHE FORMATEUR

JULIANA ONDO

Formatrice principale



2004 à 2005 : Juliana Ondo, après avoir obtenu un master en marketing des services, se destinait à une carrière dans le domaine du marketing. Cependant, ayant découvert son désir de travailler dans son église locale, elle commença à cumuler des responsabilités qui rapidement ont entraîné chez elle le sentiment d'être débordée, submergée, et très peu productive malgré les efforts fournis.

2009 à 2010 : Cette situation la poussa à suivre plusieurs formations professionnelles sur la gestion du temps et la productivité notamment une formation de Dale Carnegie de Management, Leadership et performance, une formation de Exoformations, en Gestion du temps et des priorités ainsi qu'une formation de chef de projet chez OPTeam.

C'est ainsi qu'elle a finalement réussi à trouver son équilibre après avoir testé ces différentes méthodes et qu'elle a ainsi développé le désir de communiquer cette méthode d'organisation à d'autres.

Depuis 2009, elle crée la structure Excellys puis en 2010 est nommée au poste de pasteur en charge du programme de formation de l'église et aussi en tant que responsable de la coordination des projets. De nouvelles responsabilités, qui lui permettent de développer sa capacité à gérer son temps de manière productive et à gérer des équipes.

2011-2012 Elle dispense sa première formation auprès de 80 managers de l'ARPCE (Agence de régulation des poste et communication et électroniques en République Démocratique du Congo) en leadership et management

En 2013, Elle continue à dispenser des formations dans ce domaine et monte de plus en plus en compétence. Elle forme 20 cadres de la direction nationale du protocole du Congo en leadership et management, et donne des formations en Gestion du temps et en management des équipes à 20 cadres pour le compte de la Banque Mondiale.

Depuis 2019, Juliana Ondo crée la marque **PRODUCTIV'LIFE** avec le produit phare « **Le journal de productivité** », un agenda intelligent qui aide à gérer son temps efficacement. En août 2019, va naître l'école de la Productivité dont le but est de former des personnes de façon pratique à gérer leur temps au service de leur vision et de leurs objectifs. Cette école a formé à ce jour plus de 1400 personnes.

Aujourd'hui pour transmettre toute son expérience et pour mieux répondre aux sollicitations de son entourage elle a décidé de créer son centre de formation. Pour cela elle a suivi une journée de formation « Créer et Gérer votre centre de formation » avec le centre de formation « PERSEVERE.FR ACADEMY se Former et Réussir » pour créer son centre de formation pour accompagner les entrepreneurs et les porteurs de projets, ainsi que les salariés qui désirent travailler dans le domaine de leur passion.

Juliana.ondo@productivlife.com



COMPÉTENCES

JULIANA ONDO

Formatrice principale



Compétences :

 Pédagogie	 Psychologie	 Relationnel
 Management	 Gestion de projet	 Organisation
 Leadership	 Accompagnement	 Gestion du temps

